

إدارة الموارد البشرية الفعالة

لمحة عامة

تعتبر المعرفة بوابة للمشاركة، وانطلاقاً من هذا المبدأ تم تصميم هذه الدورة لبناء وعي المشاركين ومعرفتهم بالمهام الرئيسية لقسم الموارد البشرية الحديث. وتشمل هذه الدورة المعارف الأساسية وأحدث التوجهات ومفاتيح العمل الفعال. لذا، إذا كنت ترغب بتعزيز معرفتك أو العمل في وظيفة ضمن إطار الموارد البشرية أو كشريك أعمال فهذه الدورة مناسبة .

المنهجية

سيتم تخصيص يوم واحد لكل موضوع حتى يتسنى لنا الوقت لدراسته على نطاق واسع، ومن بين منهجيات التدريب المستخدمة في هذه الدورة القيام بتحليل التوجهات الحديثة لإدارة الموارد البشرية وتمارين لبناء المهارات ولعب الأدوار وعرض بعض مقاطع الفيديو. إضافة إلى ذلك، سيتم تخصيص وقت كافٍ في كل يوم لاكتشاف مواضيع إضافية مثيرة للاهتمام والتحديات التي نواجهها في مكان العمل.

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من :
شرح المهام الرئيسية لإدارة الموارد البشرية
شرح الأدوار الجديدة لإدارة الموارد البشرية الحديثة
تعلم مبادئ مهام الاستقطاب والاختيار وفهم الخطوات الرئيسية في جذب وتوظيف المرشحين المناسبين
وصف الخطوات المختلفة في دورة التدريب والتطوير
شرح أدوار ومسؤوليات إدارة الموارد البشرية في تصميم وتنفيذ نظام إدارة الأداء
فهم نظام إدارة التعويضات المتكامل

الفئات المستهدفة

أخصائيو الموارد البشرية أو الذين على وشك بدء حياتهم المهنية في هذا المجال. هذه الدورة مفيدة أيضاً للمدراء ذوي الخبرة في مجال الموارد البشرية الذين يرغبون في تعزيز معارفهم ومهاراتهم حول أحدث التقنيات في مختلف وظائف الموارد البشرية.

إدارة الموارد البشرية
الاستقطاب والاختيار
إدارة الأداء
التدريب والتطوير
التعويضات والمزايا
نمذجة الكفاءات

إدارة الموارد البشرية

تعريف وأهداف إدارة الموارد البشرية
المهام الرئيسية للموارد البشرية
خصائص إدارة الموارد البشرية الفعالة
أدوار الموارد البشرية الجديدة: شريك عمل الموارد البشرية
أمثلة عن هياكل تنظيمية لإدارة الموارد البشرية.

إدارة الموارد البشرية القائمة على الكفاءات

نظرة شاملة عن نظرية الكفاءات
أنواع الكفاءات
أهمية الكفاءات
أمثلة على أطر عمل الكفاءات.

الاستقطاب والاختيار

الاستقطاب مقابل الاختيار
تحديد المتطلبات وجذب المرشحين المؤهلين
أحدث الاتجاهات للاستعانة بمصادر خارجية
أنواع التقييم / أنواع المقابلات
موثوقية منهجيات التقييم
هيكلية المقابلة القائمة على الكفاءة
قرار الاختيار

التدريب والتطوير

تحديد الاحتياجات التدريبية
تصميم وتقديم التدريب
تطوير وتقييم أهداف التدريب ذات الصلة
مصفوفات التدريب
فعالية طرق التدريب: المعايير الدولية
تقييم فعالية التدريب

إدارة الأداء

دورة إدارة الأداء
المكونات الرئيسية لإدارة الأداء
إدارة الأداء مقابل تقييم الأداء
الإدارة بالأهداف
وضع نظام إدارة الأداء القائم على الكفاءات
إدارة المواهب والإحلال الوظيفي
التعويضات والمزايا
التحليل الوظيفي
مكونات التعويضات والمزايا
نظام شامل لإدارة التعويضات
"التقييم الوظيفي: ضمان" المطابقة الداخلية
نظام عامل النقاط للتقييم الوظيفي في المورد
"تقارير الرواتب: ضمان" المطابقة الخارجية
القوى المؤثرة على التعويضات والمزايا.

فرص العمل في الموارد البشرية

أخصائي الموارد البشرية مقابل مسؤول الموارد البشرية العام: المميزات والعيوب
المؤهلات الأكاديمية مقابل المؤهلات المهنية