

الرقابة الإدارية ومهارات تشخيص واكتشاف المخالفات الإدارية والقانونية

لمحة عامة

تعتبر الرقابة الإدارية إحدى الركائز الأساسية لضمان النزاهة والشفافية داخل المؤسسات، حيث تلعب دوراً حيوياً في الحفاظ على الالتزام بالقوانين واللوائح وتعزيز الانضباط المؤسسي وفي ظل تعقيد العمليات الإدارية وتعدد التحديات القانونية التي تواجهها المؤسسات اليوم، يصبح من الضروري تعزيز القدرات المهنية في مجال الرقابة واكتشاف المخالفات الإدارية والقانونية

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من :

اكتساب المهارة العملية في التعامل مع التحقيقات

معرفة كيفية دراسة الأدلة واثباتات أو نفي الاتهام في حق المخالف وكشف المخالفات التأديبية

معرفة حقوق والتزامات الموظف

تطوير مهارات كتابة مذكرات التحقيق التأديبي ومحاضر التحقيق باحتراف.

الكفاءات المستهدفة

مفهوم الرقابة الإدارية :

تعريف الرقابة الإدارية وأهميتها

دور الرقابة في تحقيق الشفافية والنزاهة داخل المؤسسة

أنواع الرقابة الإدارية :

الرقابة السابقة (قبل وقوع الفعل)

الرقابة المتزامنة (أثناء وقوع الفعل)

الرقابة اللاحقة (بعد وقوع الفعل)

آليات الرقابة الإدارية :

الأساليب والأدوات المستخدمة في الرقابة

تقنيات تحليل المعلومات والبيانات

دور التقارير والبيانات في دعم عملية الرقابة

مهارات اكتشاف المخالفات:

طرق تحليل المعلومات لكشف المخالفات

مؤشرات المخالفات الإدارية والقانونية

كيفية التعامل مع المخالفات بعد اكتشافها

الجوانب القانونية للمخالفات :

الأسس القانونية التي تحكم الرقابة الإدارية
الإجراءات القانونية المتبعة بعد اكتشاف المخالفات
دور الجهات الرقابية في التحقيقات

أخلاقيات الرقابة الإدارية :

مفهوم الأخلاقيات المهنية في الرقابة
كيفية تعزيز ثقافة النزاهة داخل المؤسسة
التحديات الأخلاقية التي قد تواجه المسؤولين عن الرقابة وكيفية التعامل معها
التقنيات الحديثة في الرقابة :

دور التكنولوجيا في تحسين الرقابة الإدارية
استخدام الأنظمة الإلكترونية في كشف المخالفات
تحليل البيانات الكبيرة Big Data واستخراج المؤشرات الخاصة بالمخالفات
التعاون بين الجهات الرقابية والإدارات المختلفة :

أهمية التنسيق بين الإدارات المختلفة لضمان فعالية الرقابة
دور العمل الجماعي في كشف ومعالجة المخالفات
آليات التعاون بين الجهات الرقابية الداخلية والخارجية