

إدارة ومحاسبة الأصول الثابتة

أهداف الدورة:

- تعريف المشاركين بمفاهيم الأصول الثابتة ودورة حياتها.
- تعزيز فهم المحاسبة والتقارير المالية المتعلقة بالأصول.
- تطبيق أفضل الممارسات في إدارة الأصول الثابتة وصيانتها.
- التعريف على المعايير المحاسبية الدولية ذات العلاقة (مثل IAS 16).

اليوم الأول: المفاهيم الأساسية للأصول الثابتة

المحاور:

- تعريف الأصول الثابتة وأنواعها
- الفرق بين الأصول الثابتة والمتداولة
- دورة حياة الأصل الثابت
- سياسات الشراء والقبول والتسجيل
- تصنيف الأصول حسب الوظيفة والموقع

اليوم الثاني: محاسبة الأصول الثابتة

المحاور:

- تسجيل الأصول في الدفاتر المحاسبية

التكاليف الرأسمالية مقابل المصاريف الإيرادية
الاهلاك: المفاهيم والأساليب (الثابت، المتناقص، الوحدات المنتجة)
قيود الاهلاك المحاسبية

اليوم الثالث: إعادة التقييم والتخلص من الأصول

المحاور:

إعادة تقييم الأصول الثابتة
طرق تقييم القيمة العادلة
المعالجة المحاسبية لإعادة التقييم
شطب الأصول والتخلص منها (بيع، تدمير، تبرع)
معالجة الخسائر أو المكاسب الناتجة عن التخلص

اليوم الرابع: إدارة الأصول الثابتة وتشغيلها

المحاور:

أهمية نظام إدارة الأصول
صيانة الأصول: دورات الصيانة، الجداول، التكاليف
الجرد والتطابق بين الدفاتر والواقع
استخدام البرمجيات الحديثة لإدارة الأصول (ERP – Asset Module)

اليوم الخامس: التحليل المالي والتقارير والمراجعة

المحاور:

التقارير المالية المتعلقة بالأصول

تحليل استهلاك الأصل وأثره على الأرباح

إعداد تقرير سجل الأصول الثابتة

المراجعة الداخلية للأصول الثابتة

التحضير لتدقيق خارجي