

## شهادة الكفاءة في الاستشارات القانونية

### اليوم الأول: أساسيات الاستشارات القانونية

المحاور:

تعريف الاستشارات القانونية وأهميتها

الأسس القانونية التي يقوم عليها تقديم الاستشارة

المهارات الأساسية للمستشار القانوني

القوانين والتشريعات الأساسية المتعلقة بالاستشارات القانونية

القواعد الأخلاقية والسلوكية للمستشار القانوني

---

### اليوم الثاني: جمع وتحليل المعلومات القانونية

المحاور:

طرق جمع المعلومات القانونية من المصادر المختلفة

تقييم الأدلة والوثائق القانونية

استخدام قواعد البيانات والمصادر القانونية الرقمية

تحليل القضايا القانونية وتحديد النقاط الأساسية

كيفية صياغة الاستفسارات القانونية

خطوات إعداد الاستشارة القانونية بشكل منهجي  
صياغة المذكرات القانونية والتقارير الاستشارية  
استخدام اللغة القانونية الواضحة والدقيقة  
تقديم الحلول القانونية البديلة  
مراجعة وتدقيق الاستشارة القانونية

---

اليوم الرابع: التواصل الفعال مع العملاء وأصحاب المصلحة

المحاور:  
مهارات التواصل الفعال في مجال الاستشارات القانونية  
إدارة توقعات العملاء والرد على الاستفسارات  
التعامل مع المواقف الصعبة والنزاعات  
بناء الثقة والسرية المهنية  
تقنيات العرض والتقديم القانوني

---

## اليوم الخامس: الممارسة العملية والتقييم

المحاور:

دراسات حالة تطبيقية في الاستشارات القانونية

ورشة عمل لإعداد استشارة قانونية كاملة

مراجعة وتقديم الملاحظات على الاستشارات المُعدة

اختبار تقييم المعرفة والمهارات

تقديم شهادة الكفاءة في الاستشارات القانونية