

## مهارات تنسيق و تحضر و إدارة المجتمعات

### المقدمة

تعتبر المجتمعات من أكثر الأساليب المستخدمة ب مجال الاتصالات في مختلف المجالات، وهي أداة فعالة من أدوات اتخاذ القرار ، ومن خلال هذه الدورة يمكن التعرف على الطرق التي تؤدي إلى تطوير إنتاجية المجتمعات وزيادة مردودتها، وذلك من خلال التعرف على الأساليب التي تؤدي إلى وجود المجتمعات ناجحة، فعالة، منتجة ومفيدة، وكيفية الاستفادة من إيجابيات المجتمعات والابتعاد عن مساوئها، والتعرف على الطريقة التي من خلالها يكون لك دور مؤثر في الاجتماع وطرق التعامل مع الشخصيات المختلفة التي تخص المجتمعات .

### الأهداف

- التعرف على أساليب التحضير للمجتمعات والتخطيط لها
- زيادة القدرة على استخدام الأساليب المختلفة لإدارة المجتمعات
- كيف يجعل اجتماعاتك منتجة ومفيدة
- القدرة على التعامل الأمثل مع المجتمعين
- التعرف على معيقات سير الاجتماع
- الأسس العلمية لإدارة المجتمعات
- العوامل المحددة للنجاح في كتابة محاضر الاجتماع وتقارير اللجان
- مراحل إعداد محضر الاجتماع أو تقرير لجنة
- الترتيبات الخاصة بجو ومكان الاجتماع وكيفية ترتيب قاعات المجتمعات

### المحتوى

- تنظيم العمل والأفراد : أسس ومبادئ التنظيم
- مهارات تنظيم المجتمعات واللقاءات الرسمية
- المجتمعات : طبيعتها ، أهميتها ، وأنواعها
- ما هو الاجتماع الناجح
- تنظيم المجتمعات
- الاستعداد للمجتمعات و تبليغ الدعوات
- قواعد إدارة المجتمعات
- مفسدات المجتمعات
- محاضر المجتمعات : أنواعها وأسس تدوينها
- أنماط المجتمعين : الخصائص وأسلوب التعامل
- الأعمال المطلوبة أثناء الاجتماع وإعداد محضر الاجتماع أو تقرير اللجنة

- كتابه محضر الاجتماع أو تقرير اللجنة في صورته النهائية
- أهمية الاجتماعات في المفهوم الإداري الحديث
- إشكالات تنظيم الاجتماعات
- الفرق بين ( الاجتماعات والمؤتمرات والملتقيات والندوات و وورش العمل )
- أبعاد الاجتماعات والمؤتمرات الرسمية
- استراتيجية الاجتماعات والمؤتمرات
- معوقات تنظيم الاجتماعات والوصول للقرارات
- مصادر الحصول على معلومات لتطوير أداء الاجتماعات
- الخطوات العملية لإنجاز تنظيم الاجتماعات والمؤتمرات والندوات
- تمثيل أدوار لاجتماعات إفتراضية
- مهارات إعداد وكتابة المذكرات والرسائل .
- مهارات الكتابة الإدارية الفعالة ( المراسلات والتقارير ) .
- معالجة البريد الوارد والصادر ( يدوياً ، بالبريد الإلكتروني ) .
- تنظيم المؤتمرات الصحفية وإصدار البيانات الإعلامية .

مُعْهَدُ الْمَوْرِدِ لِلتَّدْرِيبِ

AL MAWRED TRAINING INSTITUTE