

## أساسيات كتابة التقارير للمدقق الداخلي

### لمحة عامة

في يومنا هذا، يتم تقييم قسم التدقيق على أساس جودة المخرجات الأساسية وأهمها تقرير التدقيق. ففي الكثير من الحالات تتأثر فعالية التدقيق بذاته بنوعية تقرير التدقيق. فمن المهم أن يكون التقرير عالي الاحترافية ويوصل الرسالة المطلوبة بطريقة واضحة وموصلة لا لبس فيها. هذه الدورة تمكن المدققين من كتابة واعداد تقارير التدقيق بطريقة فعالة ومقنعة

### المنهجية

تستخدم هذه الدورة مزيجاً من العروض والمناقشات ودراسات الحالة وأشرطة الفيديو ولعب الأدوار والتمارين التفاعلية لتحويل معرفة المشاركين المترتبة إلى تطبيق عملي.

### أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من :

- تمييز الحاجز التي تعيق تحقيق التواصل الكتابي الفعال وكيفية التغلب عليها
- إعداد تقرير التدقيق
- إبراز نتائج التدقيق بطريقة واضحة وموصلة
- تحديد الجمهور المستهدف وتبني نمط الكتابة وفقاً لذلك
- إنتاج مسودة تقرير التدقيق

### الفئات المستهدفة

جميع المدققين الداخليين والمدققين في تكنولوجيا المعلومات الذي يتعين عليهم إعداد وتنقية تقارير التدقيق.

### الكفاءات المستهدفة

- صياغة تقارير التدقيق
- جمع البيانات / تقديم البيانات
- تنقية تقارير التدقيق / تقديم التقارير

## مقدمة في كتابة التقارير

قيمة تقارير التدقيق

فائدة القياس

ضمان تلبيبة التقارير للاحتياجات

الحفاظ على الجودة

عناصر التواصل الكتابي

عوائق التواصل الكتابي

تركيبيات التواصل الكتابي

تقنيات الكتابة الواضحة

اجراء الكتابة

تدفيري الكتابة

كتابة المسودة الأولى

## نتائج وهيكلية تقارير التدقيق

نتائج التدقيق وعرضه

هيكلة تقرير التدقيق

العناصر الرئيسية

تحديد الجمهور

النتائج المحتملة

الملائق الفنية

تلخيص أوراق العمل بطريقة التقارير

استخدام أوراق عمل مخططة مسبقا

اختلاف أنواع التقارير

صياغة تقارير التدقيق  
تحليل الجمهور المتوقع  
من هو الجمهور  
عدد القراء  
وضع المؤسسة  
خلفية المعرفة  
موقف التدقيق  
الأجندة الشخصية  
مواضيع مثيرة  
 أصحاب المصلحة الرئيسيين  
كتابة المسودة  
وقت الجدولة  
الكتابة كما ترغب  
ترتيب الأفكار  
كتابة مسودة بسرعة والترتيب في وقت اخر  
استخدام تقنيات الكتابة واضحة  
تقييم المسودة  
التحقق من وجود مادة واستراتيجية  
جذب انتباه القارئ والحفاظ عليه

تنقية تقارير التدقيق  
تنقية التقرير  
نقاط الضعف  
أسباب احباط المدققين  
متلازمة "كان كيلروي هنا"  
تحرير المادة وقابليتها للقراءة والصحة والأسلوب  
تحرير الأعمال الأخرى

تطبيق مستويات مناسبة للتدريب  
اجراء التغيير أو عدم اجراءه  
اعتزاز الكاتب بمؤلفاته  
بناء الرغبة في الكتابة بشكل جيد

### تقرير التدقيق النهائي

إنتاج النسخة النهائية  
وضع اللمسات الأخيرة في التقرير  
كيفية التوزيع  
ردود الإدارة  
ردود التدقيق  
بيع التقرير  
كتابة الملخص  
الادلة الداعمة  
تقديم عروض التقارير  
الاستجابة للأسئلة