

الأصول العملية والتطبيقة لسير إجراءات التحقيق الإداري والعمالي وفقاً لقانون العمل والعمال

اهداف البرنامج :

- التعرف على المخالفات والجرائم العمالية والجزاءات وفقاً لقانون العمل وقانون العقوبات.
- تنمية مهارات المشاركين على إجراءات التحقيق الإداري وفقاً للضوابط والأصول القانونية.
- التعرف على السلطة المختصة بالتأديب وإجراءات التحقيق.
- التعرف على ضمانات التحقيق الاداري.

المحاور الرئيسية :

- التعرف على لائحة الجرائم التأديبية:
- مخالفة أحكام قانون العمل . مدونة السلوك
- المخالفات المسلكية ومخالفات العمل .
- أنواع المخالفات التأديبية والجزاءات .
- إجراءات لجنة التحقيق قبل مباشرة التحقيق .
- تدقيق الملف والتأكد من الاختصاص .
- توجيه الرسائل والطلبات لاستكمال أي نواقص إن وجدت .

البدء في إجراءات التحقيق :

- دعوة لجنة التحقيق للإجتماع .
- عرض موجز للإجراءات التي يجب أن تتبع خلال التحقيق حسب القانون.
- دعوة شهود الإثبات .

سماع شهود الإثبات والإطلاع على البيانات الخطية .

المعاينة والتفتيش .

ضمانات التحقيق الإداري التي تلازم هذه المرحلة .

استدعاء الموظف المطلوب للتحقيق معه .

سماع أقوال الخاضع للتحقيق بعد إعلامه بالمخالفه المنسوبه إليه.

إستجواب الموظف الخاضع للتحقيق ، ومواجهته بالأدلة والإثباتات .

تمكين الموظف الخاضع للتحقيق من الدفاع عن نفسه .

سماع شهود النفي .

مطالعة أي دلائل أو بيانات دفاعية يقدمها الموظف .
جلسة تداول لأعضاء اللجنة .

تبرئة الموظف أو تنزيل العقوبة المقرره .

مراجعة التناسب بين المخالفة والعقوبة .

إبلاغ الموظف بحقه الاعتراض على العقوبة خلال المدة المقررة .

إجراءات التحقيق النهائية :

صياغة ملخص إجراءات التحقيق والخلاصة والرأي .

رفع نتيجة التحقيق للمصادقة .

مخاطبة الجهات المعنية بتنفيذ توصية اللجنة بعد مصادقتها .

تطبيقات عملية على كل مرحلة من إجراءات التحقيق .

الفئات المستهدفة من البرنامج :

الموظفون العاملون في الإدارات القانونية والموارد البشرية وشؤون الموظفين في كافة الجهات والمؤسسات التي تطبق قانوني الموارد البشرية و العمل والعمال .

الاسلوب التدريبي.

محاضرات، وسائل إيضاح و مناقشات وتمارين علمية وواقعية، عمل مجموعات.

AL MAWRED TRAINING INSTITUTE