

تحليل البيانات و ذكاء الأعمال

الأهداف

تعزيز خبرة ذكاء الأعمال في تجميع البيانات و المعذجة في تفسي و تفصيل البيانات
معالجة البيانات و دمجها و إستخدامها في إعداد التقارير و عمليات التحليل
تطوير نماذج ذكاء الأعمال و لوحات التحكم و بطاقات النتائج و إدارة التقارير من خلال ربط برنامج الإكسيل مع برامج
النصوص أو ملفات الإكسيل الأخرى
إنشاء تقارير متقدمة تعتمد على أساليب و تقنيات العرض الديناميكي

المستهدفون

محللو الأعمال، محللو البيانات، محللو الأبحاث
 المتخصصون المالبيين
 متخصصي التسويق و المبيعات
 متخصصي الموارد البشرية
 متخصصي تكنولوجيا المعلومات
 الموظفون الإداريون و المشرفون و مهنيي الأعمال من أي وظيفة من يحتاجون إلى تعلم و تطبيق أحدث تقنيات
 تحليل البيانات

أساسيات الإحصاء

ما هي الإحصائيات؟

أنواع الإحصائيات

تقنيات جمع البيانات

أدوات و تقنيات تحليل البيانات

دمج البيانات من ملفات و أوراق منفصلة

التحقق من صحة البيانات المتقدمة باستخدام القوائم و التواريخ و التحقق المتخصص

المجموع الفرعی ، countif , countifs , countif , count , sumproduct , sumif , sumif , vlookup

البحث عن البيانات و النصوص و القيم باستخدام

تقسيط التواريخ إلى أسماء اليوم و الأسابيع و أرقام الأسابيع و أسماء الشهور و السنوات و الأرباع

نص إلى أعمدة و تقليم ديناميكي باستخدام القطع واللين

إدارة النصوص والأرقام باستخدام الاستبدال والعنود والاستبدال
وظائف تغيير النص

تطویر نعاذج

ذکاء الأعمال

لوحات التحكم

بطاقات النتائج

إدارة التقارير

من خلال ربط برنامج الإكسل مع برامج النصوص

من خلال ربط برنامج الإكسل مع ملفات الإكسل الأخرى

إنشاء تقارير متقدمة تعتمد على أساليب وتقنيات العرض الديناميكي

إنشاء الجداول المحورية

تقنيات تنسيق الأرقام

تصميم و تخطيط التقارير

الفرز تصاعدي / تناظري والمزيد من خيارات الفرز

تصفية التسميات و القيم

توسيع و طي التقارير

الخيار التنقل للأسفل

تلخيص القيم بالمجموع و المتوسط و الحد الأدنى و الحد الأقصى و العد

إظهار القيم كنسبة مئوية من الإجمالي

نسخ الجداول المحورية

إنشاء مخططات محورية

عرض صفحات تصفية التقارير

ربط الجداول المحورية و الرسوم البيانية المحورية مع Power Point

التنسيق الشرطي مع الجداول المحورية

الشكل والمظهر

تقنيات الرسم البياني والتصور