

## التميز الشخصي و الابداع الوظيفي

### لمحة عامة

إن التميز في القيادة الإدارية الحديثة بحاجة إلى علم وفن وأدوات إدارية وفنية يتم تأهيل القائد الإداري لإستخدامها وفق منهجية علمية وإستراتيجيات فعالة من أجل التحسين الدائم للعملية الإدارية بكل تفاعلاتها، حيث يعتمد فكر الإدارة الحديثة على انجاز المهام المترابطة و دوران الحركة الإدارية بين الأقسام بكفاءة وفعالية أكثر وبشكل مستقل.. وأكثر سمات القيادة الإدارية فعالية هى تطبيق الأساليب والمهارات الاستراتيجية التى تحقق للقائد التأثير الكامل فى معطيات المواقف التى يديرها مع فريق العمل.. ومن هنا جاء الاهتمام بدور القيادة التنفيذية بمستوياتها الإشرافية فهي حلقة الوصل بين المستويات التنفيذية والمستويات الإدارية العليا لحساسية دورهم ومدى فعاليته فى تطوير الأداء وزيادة الإنتاجية وزيادة معدل الكفاءة للعاملين.

في هذه الحقبة التدريبية نسعى لإكساب المشاركين أساليب ومهارات تطوير الأداء الإشرافى النموذجى وبناء الرقابة الذاتية ضمن العمل الجماعي وفق منهجية علمية محكمة وتطبيقات عملية من واقع الممارسات الإدارية في المؤسسات الحكومية .

### الأهداف

التعرف على أبعاد السلوك الوظيفي المتميز والعوامل المؤثرة فيه وفهم خصائص سلوك الفرد والجماعة وفهم طبيعة الدور الإشرافي والأسس العلمية والعملية في التخطيط ووضع الأهداف وتنمية القدرات الابتكارية والبراعة في الأداء لحل المشكلات واتخاذ القرارات لموظفي أقسام الموارد البشرية

تمكين المشاركين من المهارات الاداريه والقيادية الضرورية في القرن الحادي والعشرين والتي تمكنهم من مواجهة التحديات و التغلب عليها .

اطلاع المشاركين على اهم النظم و المفاهيم و النظريات الادارية والقيادية الحديثة .

تمكين المشاركين من اعداد الخطط الاستراتيجية و الخطط التشغيلية لمنظمتهم

تمكين المشاركين من العمل بطرق مختلفة و عدم التمرس خلف طريقة واحدة .

تمكين المشاركين من اتخاذ قراراتهم بثقة وادارة الازمات و الضغوط التي تواجههم في العمل .

تدريب المشاركين على التقنيات الادارية والقيادية الحديثة وادارة الجودة الشاملة.

### الكفاءات

المنظور الشامل للعملية الإدارية

الخصائص المميزة للقادة المرتكزين على المبادئ.

التعرف على مفهوم القيادة

الاستخدام الفعال للأنماط القيادية المختلفة

التخطيط الإستراتيجي  
مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات  
صناعة القيادات.  
نماذج إعداد القيادات الحديثة والمتميزة من منظر نموذج التميز المؤسسي.

### المستهدفون

مديري الإدارات وشاغلي المناصب الإدارية والتنفيذية والاستشارية  
مدراء البحوث والدراسات و التخطيط الإستراتيجي  
رؤساء الأقسام ومن في مستواهم في كل المنظمات والمؤسسات المختلفة.

### المحتوى

#### التميز في الأشراف :

طبيعة وأهمية التميز والدور الإشرافي لموظفي اقسام الموارد البشرية والعوامل المؤثرة في هذا الدور.  
مهارة التميز في التخطيط ووضع الأهداف والفاعلية في التنفيذ .  
مهارة التميز الابتكاري والتفكير الإبداعي لحل المشكلات .  
مهارة فهم السلوك الإنساني في مجال العمل وعملية تحفيز المرؤوسين .  
مهارة الاتصال وتبادل المعلومات وإدارة الاجتماعات .  
مهارة التغيير والتطوير والتحسين المستمر .  
مهارة المتابعة وتقييم الأداء.

#### إدارة البراعة :

القيادة الفعالة ، وتحريك دوافع موظفي اقسام الموارد البشرية .  
تقييم الأداء ودوره في الرقي ببراعة موظفي اقسام الموارد البشرية .  
تطوير الأداء : رأس المال البشري ، المهارات الإبداعية لموظفي اقسام الموارد البشرية .  
خطة زيادة الكفاءة الإنتاجية لموظفي اقسام الموارد البشرية  
تطبيقات وممارسات عملية .

#### سلوكيات البراعة في الأداء :

شخصيات العاملين والسلوك الإنساني في العمل  
الدافعية والقوى المحركة للأداء .