

مهارات إعداد وصياغة عقود العمل والتوظيف

- التعرف على صيغة عقد العمل والتوظيف.
- أهمية عقد العمل والتوظيف :
 - ضمان لكلا الطرفين لبيان الحقوق والالتزامات .
 - أهم البنود في صيغة عقد العمل / التوظيف :
 - أسماء اطراف العقد .
 - عناوين اطراف العقد .
 - مهنة كل من طرفي العقد .
 - رقم هويه كل من طرفي العقد .
 - تاريخ العقد .
 - التزامات طرفي العقد في صيغة عقد العمل/ التوظيف :
- الأسماء والعناوين. العنوانين بما فيه ، البريد أيًّا كان نوعه سواء كان بريداً مستعجلأً أو الكترونيًّا، أو بالتسليم باليد مع اخذ ما يفيد التسلیم .
- المرجعية القانونية للعقد (قانون العمل وقانون الخدمة المدنية).
- التزامات الطرف الأول .
- التزامات الطرف الثاني .
- فتره الاختبار / التجربة :
- لضمان اداء للمهام المطلوبة منه على الوجه الأمثل .
- الأحكام القانونية التي تضبط هذه المرحلة .
- حالات فسخ : العقد .
- الاتفاق بين طرفي العقد تحت بند حالات فسخ العقد على الحالات التي يجوز فيها فسخ العقد .
- المطالبة بالتعويض جراء فسخ العقد .

- مدة العقد :
- مدة سريانة وجواز تجديد المدة من عدمه والاشترطات المتعلقة بذلك .
- مكان العمل :
- المكان المحدد للعمل بما يحقق مصالح أطراف العقد (العامل وصاحب العمل/ جهة العمل الحكومية) كأن يكون العمل من المنزل أو من المكتب أو لدى جهة حكومية .
- الأجر/الراتب :
- تحديد الأجر الذي يتلقاه العامل لقاء عمله وتشمل صيغة عقد العمل/التوظيف أيضاً ما قد يضاف للعامل / الموظف من حواجز .
- عدد ساعات العمل :
- تحديد عدد ساعات العمل تحديداً دقيقاً ويجوز التكليف بعد الاتفاق على عدد ساعات إضافية بما لا يخالف نظام العمل السعودي أو قانون الخدمة المدنية السعودي .
- المراسلات والإذارات :
- العناوين الموضحة أمام كل طرف في صدر العقد .
- الاختصاص القضائي :
- في صيغة عقد العمل ينص على أنه في حالة نشوء أي خلاف أو نزاع أن يتم محاولة تسويته ودياً أو تحديد المحكمة المختصة إذا فشلت المساعي الودية .
- مرعية الاختصاص القضائي وفقاً لقانون العمل .
- ديوان المظالم والمحكمة الإدارية بالنسبة للموظف.
- تطبيقات عملية لكل أنواع العقود في المملكة العربية السعودية .