

إعداد العقود وكتابة نطاق العمل

لمحة عامة

تزود هذه الدورة التدريبية المشاركين بالمعرفة والمهارات المطلوبة لكتابة نطاق عمل المشاريع بدقة وإعداد العقود البسيطة ، وتغطي هذه الدورة عدة أدوات تساعد على تحليل متطلبات المستخدم النهائي واستيعاب نطاق المشاريع أو المنتجات ، ويمر المشاركون من خلال هذه الدورة التفاعلية بالمراحل المختلفة لإعداد نطاق العمل واستخدام نماذج تقنيات الكتابة الفعالة ، كما تتناول جميع المكونات الأساسية للعقود وأفضل الممارسات المستخدمة خلال مرحلة التفاوض.

المنهجية

تعتمد هذه الدورة التدريبية على استخدام التمارين الفردية والجماعية سعياً لمساعدة المشاركين على اكتساب جميع المهارات الإدارية في إعداد العقود ، كما تستخدم هذه الدورة عدداً من دراسة الحالات والعروض التقديمية ولعب الأدوار والنقاشات التلخيصية ، وهناك اختبار في اليوم الأول وآخر في اليوم الأخير للدورة.

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تحديد العناصر الأساسية لكتابة العقود وأهمية نطاق العمل
- تحديد أهداف العلاقة التعاقدية وتحويلها لمتطلبات يتم استخدامها في كتابة نطاق العمل
- التخطيط وإعداد نطاق العمل باستخدام النماذج والأهداف
- تحديد المكونات الأساسية للعقود وكتابة مسودة بنود العقد الأساسية
- تطبيق أفضل الممارسات في كتابة نصوص العقد وأجزائه المختلفة
- تقييم تأثير التفاوض حول البنود التعاقدية ونطاق العمل المكتوب في المرحلة الأولية

الفئات المستهدفة

تستهدف هذه الدورة التدريبية جميع الموظفين المسؤولين عن إعداد وكتابة نطاق الأعمال والتفاوض حول البنود التعاقدية.

الكفاءات المستهدفة



معهد المورد للتدريب

AL MAWRED TRAINING INSTITUTE

التحضير للعقود

كتابة نطاق العمل

كتابة مسودات العقود

التخطيط

التفاوض حول نطاق العمل

الكتابة التقنية (المهنية والفنية)

نظرة عامة على العقود و نطاق العمل

تعريف العقود

عناصر العقود

الغرض من التعاقد

تحديد الحقوق والالتزامات

اتعريف نطاق العمل

كيفية اعداد نطاق العمل

التخطيط لنطاق العمل

أنواع نطاق العمل

الأدوات والتقنيات المستخدمة للتخطيط لنطاق العمل

جمع المتطلبات

إعداد الهيكل التفصيلي للعمل

إنشاء الهيكل التفصيلي للمنتج

إدارة المخاطر ونطاق العمل

تفصيل عملية التخطيط لنطاق العمل

تطوير نطاق العمل

المتطلبات الأساسية لنطاق العمل

كيف يتم تطوير نطاق العمل؟

المواضيع والجوانب التي يجب تضمينها في نطاق العمل

نماذج نطاق العمل

كتابة مسودة بالأساسيات
مبادئ الكتابة الجيدة
صياغة أفكارك / صياغة جملك / اختيار كلماتك

المكوّنات الأساسية للعقود

التعهدات والضمانات
المواثيق والوعود
الحقوق و الواجبات
شروط الالتزامات
السلطة التقديرية
التصريحات والحقائق

أساسيات كتابة العقود

الكتابة المسبقة وغير المسبقة للعقود
كتابة الأجزاء المختلفة للعقد
البنود التمهيدية
التعريف والمصطلحات المحددة
أقسام إجراءات العمل
بنود الأعمال الفنية الأخرى
بنود المرحلة النهائية
البنود العامة
أسطر التوقيع

التفاوض وكتابة العقد

صياغة العقد والتفاوض
السعر مقابل المخاطر
عملية التفاوض