

برنامِج الإِدَارَة و القيادَة المتقدم

الأهداف

تعتبر القيادة من أهم الوظائف الإدارية التي يمارسها المدير وذلك لأن الخطة بعد أن يتم وضعها تنتقل إلى حيز التنفيذ وتنالوها العقول والأيدي والآلات لتنجزها حسب الأهداف المقررة والمراحل المحددة . ويقود المدير في ذلك مجموعة من الأفراد يوجههم ويرشدهم وينسق أعمالهم ويوفق بين مجهوداتهم ويستثير دوافعهم وطموحهم ويحفزهم على التعاون والتنافس ويقوم نتائج أعمالهم فيكافئ العجتهدين ويرشد المقصرين إلى كيفية علاج أخطائهم ، إنها ليس بالمهمة البسيطة ، إنها تتطلب من المدير جهدا ووقتا ومهارات حتى يستطيع أن يقود جماعته نحو الهدف المنشود بالكفاءة والفعالية الالزمة في هذه الدورة سوف نتعلم على المهارات الالزمة و الناجحة في القيادة الادارية.

المحتوى

- مفاهيم الادارة و القيادة
- الفرق بين القيادة والادارة
- أهمية القيادة الادارية
- عناصر القيادة
- الدراسات الاساسية المعاصرة للقيادة
- انماط القيادة
- المدير الفعال
- نظريات القيادة
- مهارات الاتصال للقادة
- مهارات القيادة الاحترافية
- صفات القائد الفعال
- فن ادارة المجتمعات الناجحة
- اكتشاف دوافع و اتجاهات المرؤسين والتعامل معها
- طرق ومهارات تحفيز المرؤسين
- مهارات التفويض
- ادارة الصراعات
- مهارات تحليل المشكلات واتخاذ القرارات

ادارة الوقت
الوصايا السبع لنجاح القيادة
القيادة الادارية واهدافها
كيفية تطبيق القيادة الادارية
نموذج SWOT لتحديد الاهداف
مهارات التخطيط الشخصي الفعال