

## القيادة وإدارة التغيير في الاتصال المؤسسي

### مقدمة

تم تصميم هذه الدورة لتزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة لقيادة وإدارة الاتصال المؤسسي بشكل فعال. التغيير جزء لا مفر منه في أي عمل، ويلعب القادة دورًا حاسمًا في التنقل خلاله بنجاح. توفر هذه الدورة فهماً شاملاً لمبادئ واستراتيجيات وأدوات إدارة التغيير لتمكين المشاركين من قيادة مبادرات التغيير بثقة.

في هذه الدورة المتقدمة، ستتعلم كيفية تحليل التحديات ووضع استراتيجية فعالة لإدارة التغيير في منطقتك. تركز الدورة على كيفية إدارة التغييرات المؤسسية والتحول الهيكلي، وتعزيز القدرة على التكيف والابتكار والقيادة خلال فترات التغيير، وتوفير الدورة للمشاركين المهارات والأدوات التي يحتاجونها لقيادة التغيير بفعالية، بدءًا من وضع رؤية واضحة واستراتيجية إلى جذب أصحاب المصلحة والتواصل بفعالية. تغطي الدورة موضوعات مثل تقييم استعداد التغيير وبناء فريق قوي للتغيير وإدارة المقاومة وقياس النجاح.

### الأهداف

- مفهوم القيادة الإدارية
- أهمية القيادة الإدارية للمؤسسات
- أنواع وأنماط القيادة الإدارية
- خصائص القيادة الإدارية الناجحة
- مصادر قوة تأثير القائد
- العوامل المؤثرة على سلوك القائد
- فهم أهمية إدارة التغيير وأثرها على النجاح التنظيمي
- تطوير المهارات القيادية المطلوبة لقيادة وإدارة التغيير بشكل فعال
- تقييم الاستعداد للتغيير في المنظمة وتحديد العقبات والتحديات التي تعيق التغيير
- بناء فريق تغيير قوي يستطيع تنفيذ المبادرة بفعالية
- تعلم نماذج وأطر إدارة التغيير المختلفة
- تقديم دليل إرشادي لطريقة تنفيذ الخطط الاستراتيجية للاتصال المؤسسي
- توفير قوالب عمل يمكن استخدامها ضمن أعمال الاتصال المؤسسي
- تسليح المدراء بأدوات تمكنهم من صياغة اتصال استراتيجي فعال في المؤسسة
- رفع كفاءة الاتصال المؤسسي للمدراء والقادة

### المحتوى



**معهد المورد للتدريب**

AL MAWRED TRAINING INSTITUTE

### **فهم القيادة المؤثرة**

إعادة النظر في نظريات وأساليب القيادة

مفهوم القيادة المؤثرة وأهميتها

بناء النفوذ الشخصي والمصداقية

### **إتقان التواصل للقادة**

استراتيجيات الاتصال الفعال للقادة

التنقل في المحادثات الصعبة

التواصل غير اللفظي والاستماع النشط

### **مقدمة في إدارة التغيير**

دور القيادة في قيادة التغيير ودعمه

فهم الحاجة إلى التغيير في بيئة الأعمال الديناميكية اليوم

المفاهيم والنظريات الأساسية لإدارة التغيير

### **تقييم الاستعداد للتغيير**

فهم الحاجة إلى التغيير

تقييم الوضع الحالي للمنظمة

تحديد العقبات والتحديات التي تعيق التغيير

### **وضع رؤية واستراتيجية للتغيير**

وضع رؤية جذابة للتغيير

وضع استراتيجية شاملة للتغيير

تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية

### **بناء فريق للتغيير**

تحديد أصحاب المصلحة الرئيسيين

بناء فريق تغيير فعال ومتنوع

تحديد الأدوار والمسؤوليات

### **التواصل في قيادة التغيير**

التواصل بشأن فوائد التغيير

جذب أصحاب المصلحة وإدارة المقاومة

وضع خطة تواصل

### **التخطيط والاستعداد للتغيير**

تطوير استراتيجية وخطة إدارة التغيير

تحديد وتحليل أصحاب المصلحة وتأثيرهم على التغيير  
إنشاء خطة اتصال لإشراك أصحاب المصلحة

### **تنفيذ التغيير**

استراتيجيات التنفيذ الفعال لمبادرات التغيير  
بناء فريق إدارة التغيير وإسناد المسؤوليات  
التغلب على مقاومة التغيير وإدارة الصراعات المحتملة

### **أهمية دورة القيادة للاتصال المؤسسي**

مفاهيم أساسية للاتصال المؤسسي  
معايير القيادات الناجحة في المؤسسات والشركات  
استراتيجيات التواصل أثناء الأزمات  
المشاكل التي تقدم الاتصالات داخل المؤسسات حلولاً لها

### **التأثير الفعال داخل المؤسسات عبر الاتصال المؤسسي**

فوائد تطبيق استراتيجيات الاتصال الفعالة داخل المؤسسات  
معرفة تحديد عوامل التأثير الفعالة داخل المؤسسة والاستفادة منها  
رفع كفاءة الموظفين بطريقة غير مباشرة.  
مبادئ الشفافية والنقد الذاتي وتصحيح الأخطاء

### **القياس وتنمية التأثير**

تحديد ومعرفة قنوات الاتصالات الاستراتيجية الفعالة داخل المؤسسة  
كيفية قياس نسب التأثير للاتصالات داخل المؤسسات  
اعتبارات وسائل التواصل الاجتماعي في خطة الاتصال المؤسسي  
مدخل إلى منظمات الاتصالات المؤسسية العالمية