

التقنيات المتقدمة للتحقيقات والمنازعات الادارية (متقدم)

مقدمة :

إن العلاقة التي تربط الموظف بإدارته هي العلاقة التبادلية حيث يعمل الموظف على الالتزام بما فرضته القوانين والتعليمات الخدمة المدنية من واجبات والتزامات بالإضافة إلى ذلك أوجب عل الإدارة عدم الورقة كحائل دون حصول الموظف على الحقوق التي منتها من أجله القوانين، وكذلك الحيلولة دون قيام الإدارة بالتعسف في استخدام السلطة والخروج عن كل الصلاحيات التي منتها لهم الوظيفة العامة، وقد عمل قانون انصباط موظفي الدولة والقطاع العام على حصر مجموعة من الواجبات التي تكون على الموظف الالتزام بها كما فرض عليه عدد من المحظورات التي عليه أن يتتجنبها، فإذا لم يلتزم الموظف بتلك الواجبات أو قيامه بعمل أي من المحظورات وجب على الإدارة مسائلته وإنزال العقاب به وفقاً لما ينص عليه القانون.

الأهداف

في نهاية الدورة سيمكن المشاركون من:

زيادة معارفهم وتنمية مهاراتهم وقدراتهم فيما يتعلق تنمية مهارات دراسة القضايا وإحالتها و الفصل في المنازعات بالشكل السليم .

فهم ماهية التحقيق الاداري والفرق بينه وبين التحقيق الجنائي .

التعرف على الطبيعة القانونية للإجراءات التأديبية .

إعداد وكتابة المذكرات القضائية .

معرفة الفرق بين التحقيق التأديبي والتحقيق الجنائي .

إجراء التحقيق في منازعات العمل .

التزود بالجوانب القانونية وما يستجد من تعديلات في مجال الإدارة لتمكينهم من إدارة منظماتهم بشفافية ووضوح .

التعرف على كيفية تطبيق الجوانب القانونية الخاصة بالعملية الإدارية .

معرفة الأدلة التأديبية مفهومها وتقسيماتها .

التعرف على أنواع الوقف الاحتياطي وخصائصه وشروطه وآثاره .

معرفة الخطوات الرئيسية لتطوير وتقديم الإدارة القانونية.

كيفية فتح محاضر التحقيقات الإدارية طبقاً لحكم القانون

الأساليب القانونية للتوجيه الأسئلة للمحقق معه

كيف يتم تنظيم سماع شهادة الشهود
التعرف على سلطات التحقيق الثلاث ومعرفة حدود كل منها
حالات وقف المحقق معه احتياطياً عن العمل لمصلحة التحقيق وآثاره
كيفية استماع أدلة الثبوت

التعرف على ماهية الجريمة المخلة بالشرف والأمانة والأثر المتبادل بين الجريمة الجنائية والتأديبية
كيفية التصرف في التحقيق

التعرف على أسباب حفظ التحقيق و أنواعه وآثاره القانونية لكل منها
المعاور :

النظرية العامة للتأديب .

القانون التأديبي وأهدافه .

نظريّة التأديب .

النظم والإجراءات التي تخرج عن نطاق التأديب .

ماهية التحقيق الإداري والفرق بينه وبين التحقيق الجنائي .

التعريف بالتحقيق الإداري والتحقيق الجنائي .

التفرق بين التحقيق التأديبي والتحقيق الجنائي .

أوجه الشبه والاختلاف بين التحقيق الجنائي والتأديبي .

قواعد الإجراءات التدريبية التي تنظم التحقيق في المخالفات التأديبية .

تحديد ماهية الإجراءات التأديبية .

الغاية من الإجراءات التأديبية وخصائصها .

الطبيعة القانونية الخاصة للإجراءات التأديبية .

العلاقة بين الإجراءات التأديبية والإجراءات الجنائية .

الدعوى التأديبية وتعييرها عن غيرها .

الدعوى والحق المطلوب حمايته .

الآراء الفقهية المختلفة في تعريف الدعوى التأديبية .

إقامة الدعوى التأديبية أمام مجالس التأديب .

المبادئ الأساسية في التحقيق التأديبي الإداري .

العلم بالمخالفات التأديبية .

- تدوين التحقيق والإحالة له وأساليبه القانونية .
كيفية إعداد مذكرة نتيجة التصرف في التحقيق .
إجراءات البحث عن الأدلة في التحقيق التأديبي .
فحص الوثائق الإدارية والمكاتب .
المعاينة وسماع الشهود .
الإستعانة بالجهات الرقابية والأمنية في جميع الاستدلالات .
الأدلة التأديبية مفهومها وتقسيماتها .
تعريف الدليل والتفرقة بين الدليل ووسيلة الوصول إليه .
الأدلة من حيث علاقة الدليل بالواقعة المراد إثباتها .
الأدلة من حيث الأثر المترتب على الدليل والفرق بين الدليل والإثبات .
مفهوم القرائن وتقسيماتها (تعريف القرائن والفرق بين القرينة والدليل)
تقسيم القرائن من حيث مصدرها (القرائن القضائية والقانونية)
أدلة الإثبات في الدعوى التأديبية (الاعتراف أو الإقرار - الشهادة - الخبرة - المحررات - القرائن .)
السلطة المختصة بإجراء التحقيق (الجهة الإدارية - هيئة الرقابة والتحقيق - صفات وواجبات المحقق التأديبي .)
التعريف بالإجراءات الاحتياطية المتصلة بالتحقيق التأديبي .
أنواع الوقف الاحتياطي وخصائصه وشروطه وآثاره .
تصرف الجهة الإدارية في التحقيق التأديبي .
أنواع التصرف في التحقيق من قبل الجهة الإدارية .
التصرف بحفظ التحقيق وأنواعه .
الإحالات إلى العداقم التأديبية .
أمثلة وتطبيقات .
- التحقيق والتأديب في الوظيفة**
- أ- أساليب التحقيق التأديب في الوظيفة :
الأسلوب القضائي
الأسلوب الإداري
الأسلوب شبه القضائي

- بـ- تأديب شاغلي الوظائف القيادية
- 1 - أصول التحقيق الإداري وإجراءاته
تعريف التحقيق – عناصره .
- المفاهيم الأساسية للتحقيق الإداري
- مراحل تطور التحقيق الإداري
- فن إجراء التحقيق الإداري والأسس الفنية للاستجواب وسؤال الشهود .
- دور المحقق الإداري
- الصفات الأساسية التي يجب توافرها في المحقق .
- الأخطاء الشائعة في التحقيقات .
- معايير الاستعانة بالخبراء المتخصصين لرفع الآثار العادمة .
- فن استخلاص نتائج التحقيق .
- القواعد التي تحكم كتابة التقارير والمذكرات الخاصة بالتحقيقات .
- حالات ونماذج ودراسات عملية
- 2- معيار المخالفات الوظيفية
- 3- ضمانات الموظف المحال للتحقيق والتأديب
- 4- الرقابة القضائية على إجراءات التحقيق والتأديب
- جـ- انتهاء خدمة الموظف